

RENCANA KERJA PERUBAHAN TH. 2022



**INSPEKTORAT DAERAH
KOTA YOGYAKARTA**

KATA PENGANTAR

Kami mengawali penyusunan Perubahan Rencana Kerja Tahun 2022 ini dengan *bismillaahir rohmaa nirrohiim* dan ungkapan syukur ke hadirat Allah SWT dengan harapan agar kerja Inspektorat Kota Yogyakarta dicatat sebagai ibadah dan tidak terputus serta rencana kerja Inspektorat Kota Yogyakarta selalu diberkahi oleh Allah SWT. Aamiin.

Rencana kerja perubahan ini merupakan bagian tak terpisahkan dari dokumen perencanaan Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) dan dokumen perencanaan Pemerintah Kota Yogyakarta. Dengan demikian rencana kerja perubahan Inspektorat Kota Yogyakarta merupakan turunan dan bagian tak terpisahkan dari dokumen Rencana Strategi Inspektorat Kota Yogyakarta, dan RPJMD Kota Yogyakarta tahun 2017-2022.

Rencana kerja perubahan dibuat hampir setiap tahun dengan mendasarkan pada rencana strategis, dan evaluasi Rencana Kerja Tahun 2022 Inspektorat Kota Yogyakarta sampai dengan bulan Juni 2021 atau di TW II, rencana kerja perubahan disusun sebagai panduan pelaksanaan anggaran, program, dan kegiatan perubahan tahun 2022.

Kami telah mengoptimalkan seluruh kemampuan untuk menyajikan perubahan rencana kerja Inspektorat Kota Yogyakarta tahun 2022 dengan baik, namun karena keterbatasan banyak hal, maka kami menyadari bahwa rencana kerja perubahan ini masih banyak kekurangan. Oleh karena itu masukan dan saran perbaikan dari semua pihak akan diterima dengan senang hati untuk perbaikan penyusunan di masa yang akan datang. Semoga rencana kerja perubahan ini bermanfaat dan menjadi bagian dari keinginan bersama untuk perbaikan berkelanjutan bagi Inspektorat dan Pemerintah Kota Yogyakarta.

Yogyakarta,

Inspektur
Kota Yogyakarta

FITRI PAULINA ANDRIANI,ST
NIP 197003271995032002

BAB I PENDAHULUAN

1.1 MAKSUD DAN TUJUAN

1. Maksud

Penyusunan Perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah Inspektorat Kota Yogyakarta Tahun 2022 dimaksudkan sebagai pedoman bagi seluruh personil Inspektorat Kota Yogyakarta dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran yang ditetapkan untuk tahun 2022 dan sebagai alat untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan sebagai implementasi dari visi dan misi Pemerintah Kota Yogyakarta dalam rangka mendukung Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD), serta untuk mewujudkan sinergitas antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan serta mewujudkan efisiensi alokasi berbagai sumber daya yang ada.

2. Tujuan

Tujuan disusunnya Perubahan Rencana Kerja (Renja) OPD adalah untuk :

- a. Sebagai landasan penyusunan KUPA dan PPAS Perubahan Tahun 2022 dalam rangka penyusunan Rancangan Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja pada OPD
- b. Menjabarkan rencana strategis ke dalam rencana operasional
- c. Memelihara konsistensi antara capaian tujuan perencanaan strategis jangka menengah dengan tujuan perencanaan dan penganggaran tahunan
- d. Mengukur kinerja penyelenggaraan fungsi melalui capaian target kinerja program dan kegiatan
- e. Memantapkan tata kelola pemerintahan yang lebih baik dengan meningkatkan kualitas pengawasan yang lebih profesional
- f. Meningkatkan peran aparat pengawasan intern pemerintah dalam menjamin efektifitas sistem pengendalian intern untuk mencapai tujuan organisasi pemerintahan.
- g. Memantapkan pelaksanaan Akuntabilitas Kinerja Instansi sebagai wujud pertanggungjawaban dalam pencapaian visi, misi, sasaran dan kebijakan pengawasan internal.
- h. Sebagai bahan evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah.

1.2 DASAR PERTIMBANGAN PERUBAHAN

Menindaklanjuti Surat Edaran (SE) Walikota Yogyakarta No : 050/2447/SE/2022 tanggal 2 Juni 2022 tentang Penyusunan Perubahan RKPD dan Perubahan Renja Perangkat Daerah Tahun 2022, dan Peraturan Menteri Dalam Negeri (Permendagri) Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah yang menyatakan bahwa perubahan RKPD dan perubahan Renja Perangkat Daerah dapat dilakukan apabila berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaannya dalam tahun berjalan menunjukkan adanya ketidaksesuaian dengan perkembangan keadaan, maka Organisasi Perangkat Daerah (OPD) termasuk Inspektorat Kota Yogyakarta berkewajiban menyusun Perubahan Rencana Kerja (Renja) OPD yang berpedoman pada Rancangan Perubahan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) tahun 2022.

Perubahan Rencana Kerja Tahun 2022 dilaksanakan karena berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan dalam tahun berjalan (selama TW. II) menunjukkan adanya ketidaksesuaian dengan perkembangan keadaan yaitu :

1. Perkembangan yang tidak sesuai dengan asumsi kerangka ekonomi daerah dan kerangka pendanaan, prioritas dan sasaran pembangunan, rencana program dan kegiatan prioritas daerah.
2. Penambahan atau pengurangan target kinerja dan indikator kinerja kegiatan, penambahan/pengurangan pagu anggaran kegiatan, pergeseran pagu anggaran kegiatan, dan perubahan nomenlatur output di sub kegiatan.

Salah satu misi pembangunan Kota Yogyakarta yang tercantum dalam RKPD yaitu Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik dan bersih, dengan tujuan untuk mewujudkan penyelenggaraan pemerintahan yang baik, bersih dan berkualitas. Sasaran dari misi tersebut adalah Terwujudnya kelembagaan dan ketatalaksanaan pemerintah daerah yang berkualitas, serta Terwujudnya pendayagunaan aparatur pemerintah daerah.

Prioritas pembangunan Kota Yogyakarta pada Rancangan Awal RKPD Tahun 2022 diantaranya adalah Reformasi Birokrasi dan Tata Kelola Pemerintahan, sesuai dengan prioritas pembangunan Propinsi DIY menjadi prioritas yang ke 7 yaitu kinerja aparatur dan birokrasi.

Prioritas kinerja aparatur dan birokrasi diarahkan pada peningkatan tata kelola dan kelembagaan, serta peningkatan kinerja aparatur dalam mendukung pembangunan.

Keterkaitan Renja OPD dengan Renstra OPD, dirumuskan dalam bentuk Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD OPD) setiap tahun yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh Pemerintah Daerah maupun yang membutuhkan partisipasi masyarakat.

Untuk menjaga konsistensi antara perencanaan dan penganggaran maka Perubahan Rencana Kerja Inspektorat Tahun 2022 akan menjadi pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Perubahan Anggaran (RKPA) Inspektorat Tahun 2022 serta menjadi dasar Perubahan Kebijakan Umum Anggaran dan Perubahan Prioritas Plafon Anggaran Sementara (Perubahan PPAS).

Penyusunan Perubahan RKPD Kota Yogyakarta Tahun 2022 didasarkan pada peraturan yang mengkait yaitu:

1. Undang-Undang Nomor 16 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kota Besar Dalam Lingkungan Propinsi Jawa Timur, Jawa Tengah, Jawa Barat dan Dalam Daerah Istimewa Yogyakarta;
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
7. Peraturan Presiden Nomor 2 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2015-2019;
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Perangkat Daerah,
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 23 Tahun 2020 tentang Perencanaan Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Tahun 2021;
10. Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.
11. Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor 1 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kota Yogyakarta Tahun 2005 -2025;

12. Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor 4 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Perda No. 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Yogyakarta;
13. Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor 11 Tahun 2017 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2017-2022;
14. Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 96 Tahun 2020 tentang Susunan Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Fungsi dan Tata Kerja Inspektorat Kota Yogyakarta;
15. Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 105 Tahun 2017 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2017-2022.
16. Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 52 Tahun 2020 dan 44 Tahun 2019 tentang Perubahan keempat dan ketiga Atas Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 105 Tahun 2017 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2017-2022

1.3 SISTEMATIKA PENYUSUNAN RANCANGAN RENJA PERANGKAT DAERAH

BAB I PENDAHULUAN, memuat :

- 1.1 Maksud dan Tujuan
- 1.2 Dasar Pertimbangan Perubahan
- 1.3 Sistematika Penulisan

BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH SAMPAI DENGAN TRIWULAN II

Memuat kompilasi hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2020 sampai dengan Triwulan II tahun berjalan sebagaimana tabel Evaluasi terhadap Hasil Renja Perangkat Daerah pada **tabel 2.1**.

BAB III RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN DALAM PERUBAHAN RENJA PERANGKAT DAERAH

Memuat kegiatan lanjutan tahun sebelumnya, pergeseran output kegiatan, penambahan kegiatan baru/kegiatan alternatif, penambahan atau pengurangan target kinerja, pagu indikatif, lokasi, kelompok sasaran yang mengalami perubahan dan yang tidak mengalami perubahan.

Rencana program dan kegiatan prioritas daerah tersebut mencakup semua Rencana program dan kegiatan prioritas yang akan dianggarkan melalui belanja langsung dan belanja tidak langsung sebagaimana tabel Perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah **tabel 3.1**

BAB IV PENUTUP

BAB II

EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TRIWULAN II TAHUN 2022

A. Evaluasi Kinerja Sasaran

Pencapaian Kinerja sasaran Inspektorat mulai tahun 2021 adalah Maturitas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah meningkat diukur dengan **Indikator Sasaran “Nilai Maturitas Sistem Pengendalian Intern”**. Pada tahun 2021 target Nilai Maturitas SPIP 3.40 terealisasi dengan nilai 3.20, hasil penilaian SPIP dari BPKP Pusat, dengan demikian target nilai SPIP belum terpenuhi dan baru tercapai sebesar 94,11% dari target.

Inspektorat Kota Yogyakarta mengalami beberapa kali perubahan, adapun Sasaran dan Target setelah di Reviu Renstra adalah sesuai Perwal Kota Yogyakarta 52 Tahun 2020 Tanggal 25 Juni 2019 tentang Perubahan Keempat Atas Perwal No. 105 Tahun 2017 Tentang Renstra Perangkat Daerah Tahun 2017-2022 yaitu :

Sasaran sebelum Perubahan	Indiktaor Sasaran	Target Tahun	Sasaran setelah Perubahan	Indikator Sasaran	Target dan Realisasi Tahun
Kepatuhan auditan (stakeholder) terhadap hasil pengawasan meningkat	Persentase rekomendasi hasil pengawasan internal dan eksternal yang ditindaklanjuti	2019 : 85% 2020 : 87% 2021 : 89% 2022 : 91%	Maturitas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah meningkat	Nilai Maturitas Sistem Pengendalian Intern	Target : 2019 : 3.33 2020 : 3.40 2021 : 3.40 2022 : 3.40 Realisasi : 2019 : 3.37 (SA) 2020 : 3.00 (QA) 2021 : 3.20 (QA)

Selanjutnya pada tahun 2021 berdasarkan Perwal Nomor 49 Tahun 2021 tanggal 29 Juni 2021 tentang Perubahan kelima Atas Perwal No 105 Tahun 2017 tentang Renstra Perangkat Daerah Tahun 2017-2022 program Inspektorat mengalami perubahan, namun dengan sasaran yang masih sama, yaitu :

Program sebelum Perubahan	Indiktaor Progarm	Target Tahun	Program setelah Perubahan	Indikator Program	Target dan Realisasi Tahun
PROGRAM PENINGKATAN SISTEM	Persentase rekomendasi hasil	2021 : - 2022 : -	Program Penyelenggaraan Pengawasan	Persentase rekomendasi hasil	2021 : 91% 2022 : 91%

PEGAWASAN INTERNAL DAN PENGENDALIAN KEBIJAKAN BIDANG PEMERINTAHAN DAN APARATUR	pengawasan yang ditindaklanjuti di bidang pemerintahan dan aparatur			pengawasan yang ditindaklanjuti di bidang pemerintahan dan aparatur	
Program peningkatan sistem pengawasan internal dan pengendalian pelaksanaan kebijakan bidang pengelolaan keuangan dan aset	Persentase rekomendasi hasil pengawasan yang ditindaklanjuti di bidang keuangan dan aset	2021 : - 2022 : -		Persentase rekomendasi hasil pengawasan yang ditindaklanjuti di bidang keuangan dan aset	2021 : 91% 2022 : 91%
Program peningkatan sistem pengawasan internal dan pengendalian pelaksanaan kebijakan bidang pembangunan fisik	Persentase rekomendasi hasil pengawasan yang ditindaklanjuti di bidang Pembangunan Fisik	2021 : - 2022 : -		Persentase rekomendasi hasil pengawasan yang ditindaklanjuti di bidang Sarana dan Prasarana	2021 : 91% 2022 : 91%
Program peningkatan sistem pengawasan internal dan pengendalian kebijakan bidang pembangunan sosial ekonomi budaya	Persentase rekomendasi hasil pengawasan yang ditindaklanjuti di bidang Pembangunan Sosial Ekonomi Budaya	2021 : - 2022 : -		Persentase rekomendasi hasil pengawasan yang ditindaklanjuti di bidang Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	2021 : 91% 2022 : 91%
				Persentase tindak lanjut pemeriksaan eksternal dan internal	2021 : 89% 2022 : 91%
Program peningkatan dan evaluasi pengawasan	Persentase tindak lanjut pemeriksaan eksternal dan internal	2021 : - 2022 : -	Program Perumusan Kebijakan Pendampingan dan Asistensi	Nilai Kapabilitas Aparat Pengawasan Intern Pemerintah (APIP)	2021 : level 3 (untuk 6 elemen penilaian) 2022 : Level 3 (untuk 6 elemen penilaian)

	Nilai Kapabilitas Aparat Pengawasan Intern Pemerintah (APIP)	2021 : - 2022 : -			
--	--	----------------------	--	--	--

B. Evaluasi Kinerja Program dan Kegiatan.

Pencapaian program dan kegiatan sampai dengan TW II (sd Juni 2021) sebagai berikut :

Keterkaitan pencapaian kinerja program dan kegiatan dalam mewujudkan sasaran, tujuan, dan misi serta visi sebagaimana yang ditetapkan dalam rencana strategis (Renstra) bahwa kegiatan-kegiatan telah dilaksanakan dengan baik, namun karena masih dalam kondisi pemulihan pasca pandemi covid 19 maka masih ada capaian program dan kegiatan yang belum optimal.

Adapun evaluasi sampai dengan TW II (per 14 Juni 2022) Tahun 2021 dari program, kegiatan dan sub kegiatan secara rinci sebagai berikut :

No	Uraian Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Keuangan	% Real Keu	Realisasi Fisik	Keterangan
1.	INSPEKTORAT DAERAH	11.827.832.075	4.439.480.848,2	43,16		Realisasi dari target 1 tahun
A	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	11.169.128.467	4.993.033.676,6	44,70		
A.1	Perencanaan, Pengggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	40.062.800	16.252.082,4	40,56		
1.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2.000.000	996.000	49,80	76,20	
1.2	Koordinasi dan Penyusunan DPA- SKPD	3.500.000	100.000	2,85	20,00	Belum Optimal
1.3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	34.062.800	15.156.082,4	44,49	44,00	
1.4	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	500.000	0	0	20,00	
B.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	10.307.311.000	4.676.272.432	45,36		

No	Uraian Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Keuangan	% Real Keu	Realisasi Fisik	Keterangan
2.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan	10.302.833.000	4.674.992.432	45,38	50,00	
2.2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	500.000	500.000	100	100	
2.3	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	500.000	240.000	48	50	
2.4	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	498.000	0	0	5,00	
2.5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	500.000	0	0	5,00	
2.6	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	180.000	180.000	100	100	
2.7	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	1.800.000	360.000	20	30,00	Kurang optimal penyerapan sampai dengan juni 2022
2.8	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	500.000	0	0	5,00	
B.3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	258.224.987	86.670.056	33,56		
3.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3.610.000	938.000	25,98	55,00	diusulkan penambahan anggaran
3.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	76.542.487	27.031.256	35,32	43,52	diusulkan penambahan anggaran
3.3	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	26.087.500	11.846.700	45,41	64,78	Diusulkan untuk pengurangan anggaran
3.4	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	2.580.000	1.225.000	47,48	50,00	
3.5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	149.405.000	44.691.100	29,91	32,95	Belum optimal dan diusulkan untuk pengurangan anggaran
B.4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	12.353.000	8.129.188	65,80		
4.1	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	12.353.000	8.129.188	65,81	70,86	Diusulkan untuk penambahan anggaran
B.5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	394.588.680	152.480.868,2	38,64		

No	Uraian Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Keuangan	% Real Keu	Realisasi Fisik	Keterangan
5.1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	7.497.000	1.030.220	13,74	19,20	Diusulkan pengurangan anggaran
5.2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	6.600.000	1.245.881	18,88	45,00	Diusulkan pengurangan anggaran
5.3	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	380.491.680	150.204.767,2	39,48	39,86	Diusulkan pengurangan anggaran
B.6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	156.588.000	54.167.050	34,59		
6.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	47.618.000	10.927.080	22,95	37,59	Diusulkan penambahan anggaran
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	73.310.000	23.391.970	31,91	24,13	Diusulkan pengurangan anggaran
6.2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	19.660.000	6.885.000	35,02	42,00	Diusulkan penambahan anggaran
6.3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	16.000.000	12.963.000	81,02	73,38	Diusulkan penambahan anggaran
B	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN	277.467.508	69.913.091	25,19		
B.1	Penyelenggaraan Pengawasan Internal	155.027.428	55.614.480	35,87		
1.1	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	65.426.610	25.801.730	39,44	55,38	Secara umum kegiatan telah berjalan, namun diusulkan untuk penambahan output kegiatan
1.2	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	44.740.818	6.259.000	13,99	15,62	Kurang optimal dan akan dilakukan pengurangan anggaran
1.3	Reviu Laporan Kinerja	8.991.250	8.967.250	99,73	100	
1.4	Reviu Laporan Keuangan	7.887.500	7.285.250	92,36	100	

No	Uraian Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Keuangan	% Real Keu	Realisasi Fisik	Keterangan
1.5	Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	27.981.250	7.301.250	26,09	26,83	Kurang optimal dan akan dilakukan pengurangan anggaran
B.2	Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	122.440.080	11.858.611	9,68		
2.1	Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah	6.960.000	449.000	6,45	10,00	Belum optimal dan akan dilakukan pengurangan anggaran
2.2	Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	115.480.580	11.409.611	9,88	17,05	Belum optimal dan akan dilakukan pengurangan anggaran
C.	PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI	381.236.100	41.417.800	10,86		
C.1	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan	56.397.400	9.952.200	17,64		
1.1	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	56.397.400	7.256.000	17,55	17,27	Belum optimal dan akan dilakukan pengurangan anggaran
1.2	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Fasilitasi Pengawasan	41.349.000	2.696.200	17,92	18,00	Belum optimal dan akan dilakukan pengurangan anggaran
C.2	Pendampingan dan Asistensi	324.838.700	31.465.600	9,68		
2.1	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	36.108.000	1.306.100	3,62	20,24	
2.2	Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	17.930.000	11.869.000	66,20	35,60	
2.3	Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	235.174.100	13.810.500	5,87	8,60	Belum optimal dan akan dilakukan pengurangan anggaran
2.4	Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	35.626.600	4.480.000	12,57	24,03	Belum optimal dan akan dilakukan pengurangan anggaran
	Total	11.827.832.075	4.439.480.848,2	43,16		

Sumber : Simpelaoran Dalbang

Berdasarkan hasil evaluasi program, kegiatan dan sub kegiatan bahwa pelaksanaan dalam tahun berjalan (selama TW. II Tahun 2022) menunjukkan adanya ketidaksesuaian dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran dan pelaksanaannya, maka diperlukan penyesuaian terhadap target kinerja dan indikator kinerja sub kegiatan, penambahan/pengurangan pagu anggaran kegiatan, pergeseran pagu anggaran kegiatan, dan perubahan nomenklatur output di beberapa sub kegiatan sebagai berikut :

1. Untuk sub kegiatan gaji dan TPP terdapat penambahan anggaran karena adanya penambahan CPNS sebanyak 20 orang, kenaikan golongan gaji, kenaikan berkala, serta penambahan gaji untuk gaji ke 13 dan gaji THR.
2. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor diusulkan penambahan anggaran dikarenakan ada beberapa komponen listrik yang diperlukan namun belum dimiliki oleh Inspektorat.
3. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor diusulkan penambahan anggaran untuk pembelian peralatan rumah tangga yang telah menipis persediannya di pertengahan tahun.
4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan diusulkan untuk pengurangan anggaran karena dimungkinkan akan terdapat sisa pada anggaran penggandaan/fotocopy.
5. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD diusulkan untuk pengurangan anggaran dikarenakan adanya perubahan jadwal perjalanan dinas sehingga anggaran berkurang.
6. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya diusulkan penambahan anggaran untuk pengadaan meja dan kursi untuk CPNS sebanyak 20 orang dan CCTV.
7. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan diusulkan bertambah karena menyesuaikan anggaran bahan bakar bensin dengan harga terbaru.
8. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan diusulkan untuk berkurang dikarenakan biaya pemeliharaan kendaraan sudah termasuk dengan pembelian pelumas kendaraan, sehingga banyak anggaran yang dimungkinkan tidak terserap.
9. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya diusulkan untuk penambahan anggaran sejalan dengan penambahan pada penambahan aset dan barang milik daerah.
10. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya diusulkan bertambah untuk memfasilitasi penataan ruangan dikarenakan penambahan CPNS sebanyak 20 orang.
11. Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah diusulkan bertambah anggaran untuk memfasilitas adanya penambahan pada output yaitu
 - Laporan review dokumen perencanaan daerah yang semula jumlah target sebanyak 4 laporan, menjadi 6 laporan
 - Laporan Pemantauan P3DN (Penggunaan Produk Dalam Negeri) yang semula belum ada, diusulkan menjadi output dengan target 3 laporan.

12. Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah diusulkan pengurangan anggaran khususnya pada anggaran makan dan minum dikarenakan pelaksanaan rapat koordinasi dilakukan secara daring sehingga ada efisiensi anggaran, serta pengurangan pada anggaran penjilidan.
13. Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP diusulkan untuk pengurangan anggaran makan dan minum dikarenakan pelaksanaan rapat koordinasi dilakukan secara daring.
14. Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah diusulkan pengurangan anggaran makan minum dikarenakan pelaksanaan rapat koordinasi dilakukan secara daring.
15. Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu diusulkan pengurangan anggaran khususnya pada :
 - Belanja cetak : karena masih terdapat sisa dari penggunaan sampai dengan bulan juni
 - Bahan percontohan : karena belum ada realisasi sampai dengan bulan juni dan pemakaiannya bersifat insidentil (tim audit menggunakan sesuai kebutuhan)
 - Belanja Uji lab : karena belum ada realisasi sampai dengan bulan Juni, dan pemakaiannya bersifat insidentil (tim audit menggunakan sesuai kebutuhan)
 - Belanja Makan dan Minum Operasional : karena realisasi sampai dengan Juni masih rendah dan terdapat pengurangan kuantitas penerima makmin berdasarkan aturan jumlah hari pemeriksaan audit.
 - Belanja Makan dan Minum koordinasi : karena adanya pengurangan kuantitas penerima makmin dan menyesuaikan agenda koordinasi yang dpadatkan pada beberapa kegiatan
16. Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan diusulkan pengurangan anggaran karena Sebagian kegiatan telah dilaksanakan mendahului tatakala karena adanya perubahan aturan terkait pelaksanaan penilaian mandiri kapabilitas APIP yang sebelumnya dilaksanakan pada semester 2, namun berubah menjadi semester 1 yaitu di Bulan April sehingga anggaran dikurangi sesuai kebutuhan.
17. Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Fasilitas Pengawasan diusulkan pengurangan untuk anggaran makan minum dikarenakan diperkirakan adanya sisa anggaran pada rekening tersebut.
18. Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi karena adanya penambahan anggaran untuk aktualisasi bagi auditor.
19. Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi diusulkan pengurangan anggaran pada :
 - Anggaran makan dan minum
 - Honor Walikota dan Wakil Walikota untuk Januari sampai dengan Desember dihapus
20. Pendampingan, Asistensi, dan Verifikasi Penegakan Integritas diusulkan pengurangan anggaran pada Belanja makan dan minum operasional dikarenakan pada tahun 2022 Pemerintah Kota Yogyakarta tidak diperkenankan memfasilitasi pengiriman OPD untuk dikutsertakan sebagai OPD yang mewakili Zona Integritas.

Dari hasil evaluasi Rencana Kerja (Evaluasi Renja Tahun 2022 sampai dengan bulan Juni 2022 atau Triwulan II) dan keseluruhan anggaran murni Inspektorat Kota Yogyakarta pada tahun 2022 adalah sebesar Rp. **11.827.832.075,-**

Total rata-rata capaian kinerja dan anggaran dari seluruh program (program 1 sampai dengan program 3) bahwa capaian fisik sebesar 31,63% dari target fisik 34,05% sampai dengan bulan Mei 2022 , dengan capaian keuangan sebesar 24,87 % dari target yang direncanakan sampai dengan bulan Mei 2021, ada deviasi antara realisasi fisik dan realisasi keuangan yang sangat tinggi, sehingga perlu pencermatan dalam pelaksanaan bulan berikutnya, perlu penataan kembali baik target output di sub kegiatan maupun target anggaran pada tiap bulan, karena durasi pelaksanaan renja perubahan hanya 3 bulan yaitu bulan oktober sampai dengan desember 2021.

Secara rinci evaluasi output per sub kegiatan dapat dilihat pada laporan sd TW II (Bulan Mei 2022) EVALUASI TERHADAP HASIL RENJA SKPD (INSPEKTORAT) TA. 2022 (dari SIM MONEV) atau ***Tabel 2.1 sebagai berikut :***

**EVALUASI TERHADAP HASIL RENJA PERANGKAT DAERAH KOTA YOGYAKARTA
INSPEKTORAT
TAHUN 2022**

Indikator dan target kinerja Perangkat Daerah yang mengacu pada sasaran Perangkat Daerah:

1	Maturitas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah Meningkat	Nilai Maturitas Sistem Pengendalian Intern	3.4 Nilai
---	---	--	-----------

No.	Sasaran PD	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Formula Indikator Program	Target Capaian Kinerja Renstra SKPD pada Akhir Renstra		Realisasi Capaian Kinerja Renstra SKPD s/d RKPD Tahun Lalu (n-1) 2021		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022								Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra SKPD s/d tahun 2021		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra SKPD s/d Tahun 2021 (%)		Unit SKPD Penanggung Jawab	Ket
					Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Target Kinerja dan Anggaran Renja SKPD Tahun 2022		Target Renja SKPD TW II Tahun 2022		Realisasi Renja SKPD TW II Tahun 2022		Tingkat Realiasi TW II Tahun 2022		Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan		
									Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan						
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Hasil Penilaian Sakip dari Inspektorat	Hasil Penilaian Sakip dari Inspektorat		0,00		0,00		11.169.128.467 A		8.753.412.333,00		5.298.438.081,00		60,52%					Sekretaris Inspektorat Kota Yogyakarta	
		1 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen Renja, Renja Perubahan OPD dan Reviu Renstra OPD			0,00		0,00		2.000.000,00	76,20	1.400.000,00	76,20	996.000,00	100%	71,11%						
			Forum OPD untuk Kesepakatan Penyusunan Prog/Keg Perangkat Daerah			0 Berita Acara		0 Berita Acara		1 Berita Acara		100		100,00%		100,00%						
			Penyusunan Dokumen Reformasi Birokrasi			0 Dokumen		0 Dokumen		0 Dokumen		0,00%		0,00%		0,00%						
		2 Koordinasi dan Penyusunan RKA-SKPD	RKA dan RKPA OPD, DPA dan DPPA OPD			0,00		0,00		3.500.000,00	20	3.180.000,00	20	500.000,00	100%	15,73%						
						0 Dokumen		0 Dokumen		4 Dokumen		20		20,00%		100,00%						
		3 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar	Dokumen Evaluasi Kebijakan, Pelaksanaan dan Hasil			0,00		0,00		34.062.800,00	44	17.221.400,00	44	14.756.082,00	100%	85,68%						
						0 Dokumen		0 Dokumen		6 Dokumen		45		45,00%		100,00%						

No.	Sasaran PD	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Formula Indikator Program	Target Capaian Kinerja Renstra SKPD pada Akhir Renstra		Realisasi Capaian Kinerja Renstra SKPD s/d RKPD Tahun Lalu (n-1) 2021		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022								Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra SKPD s/d tahun 2021		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra SKPD s/d Tahun 2021 (%)		Unit SKPD Penanggung Jawab	Ket
					Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Target Kinerja dan Anggaran Renja SKPD Tahun 2022		Target Renja SKPD TW II Tahun 2022		Realisasi Renja SKPD TW II Tahun 2022		Tingkat Realiasi TW II Tahun 2022		Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan		
									Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan						
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
		Realisasi Kinerja SKPD	Renja OPD TW I,II,III dan IV Tahun 2022																			
			Dokumen Evaluasi kebijakan, Pelaksanaan Hasil Renstra OPD		0 Dokumen		0 Dokumen		3 Dokumen		100		100,00%		100,00%							
			Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja OPD		0 Dokumen		0 Dokumen		2 Dokumen		45		45,00%		100,00%							
			Pengelolaan Website OPD		0 Dokumen		0 Dokumen		12 Bulan		40		40,00%		100,00%							
			Penyediaan Jasa Tenaga teknis		0 Bulan		0 Bulan		12 Bulan		41,65		41,65%		100,00%							
			Penyusunan Dokumen Reformasi Birokrasi		0 Dokumen		0 Dokumen		1 Dokumen		60		60,00%		100,00%							
			Penyusunan Dokumen Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)		0 Dokumen		0 Dokumen		1 Dokumen		58		58,00%		100,00%							
			Perjanjian Kinerja dan Perubahan Perjanjian Kinerja		0 Dokumen		0 Dokumen		2 Dokumen		55		55,00%		100,00%							
		4 Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah								500.000,00	20	0	20	0	100%	0%						
			Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Evaluasi SAKIP)						1 Dokumen		20		20		100,00%							
		5				0,00		0,00		500.000,00	100%	500.000,00	100%	500.000,00	100%	100,00%						

No.	Sasaran PD	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Formula Indikator Program	Target Capaian Kinerja Renstra SKPD pada Akhir Renstra		Realisasi Capaian Kinerja Renstra SKPD s/d RKPD Tahun Lalu (n-1) 2021		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022								Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra SKPD s/d tahun 2021		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra SKPD s/d Tahun 2021 (%)		Unit SKPD Penanggung Jawab	Ket
					Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Target Kinerja dan Anggaran Renja SKPD Tahun 2022		Target Renja SKPD TW II Tahun 2022		Realisasi Renja SKPD TW II Tahun 2022		Tingkat Realisasi TW II Tahun 2022		Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan		
									Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan						
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
		Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		0 Dokumen		0 Dokumen		3 Dokumen		100%		100,00%		100,00%							
		6 Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Bahan Pelaksanaan Verifikasi : Surat Permintaan Pembayaran, Surat Perintah membayar, Surat Pertanggungjawaban		0,00		0,00		500.000,00	50	500.000,00	50	240.000,00	100%	48,00%							
		7 Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Akuntansi dan Pelaporan : Neraca, LRA, LO, LPE, CALK		0,00		0,00		498.000,00	5,00%	0,00	5,00%	0,00	100%	0,00%							
		8 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan Keuangan Akhir Tahun		0,00		0,00		500.000,00	5,00%	0,00	5,00%	0,00	100%	0,00%							
		9 Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Bahan Tanggapan Pemeriksaan : Kinerja OPD		0,00		0,00		180.000,00	100,00%	180.000,00	100,00%	180.000,00	100%	100,00%							
		10 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran		0,00		0,00		1.800.000,00	30,00%	720.000,00	30,00%	360.000,00	100,00%	50,00%							

No.	Sasaran PD	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Formula Indikator Program	Target Capaian Kinerja Renstra SKPD pada Akhir Renstra		Realisasi Capaian Kinerja Renstra SKPD s/d RKPD Tahun Lalu (n-1) 2021		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022								Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra SKPD s/d tahun 2021		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra SKPD s/d Tahun 2021 (%)		Unit SKPD Penanggung Jawab	Ket
					Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Target Kinerja dan Anggaran Renja SKPD Tahun 2022		Target Renja SKPD TW II Tahun 2022		Realisasi Renja SKPD TW II Tahun 2022		Tingkat Realiasi TW II Tahun 2022		Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan		
									Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan						
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
		11 Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Prognosis Realisasi Anggaran		0,00	0,00	0	0	1 Dokumen	500.000,00	5,00%	0,00	5,00%	0,00	100,00%	0,00%						
		12 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor		0,00	0,00	0 jenis	0 jenis	5 jenis	3.760.000,00	55	3.610.000,00	55%	938.000,00	100,00%	25,98%						
		13 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor			0,00	0,00				85.531.260,00	43,52	41.813.500,00	43,52	27.031.256,00	100,00%	64,64%						
			Alat Tulis kantor						67 jenis		40		40		100,00%							
			Bahan Kantor, bahan suku cadang computer						13 jenis		0		0		100,00%							
			Drum						53 buah		34		34		100,00%							
			Flashdisk						15 buah		75		75		100,00%							
			Harddisk Internal						2 unit		100		100		100,00%							
			Kertas dan Cover (HVS)						6 Jenis		29		29		100,00%							
			Keyboard						5 unit		100		100		100,00%							
			Komputer Supply						1 unit		0		0		100,00%							
			Mouse UBS						5 buah		100		100		100,00%							
			Peralatan Rumah Tangga/Kantor (Pengharum Mobil, Bendera)						15 jenis		50		50		100,00%							
			Power Suppy						2 Unit		0		0		100,00%							
			RAM 2 GIGA						1 unit		100		100		100,00%							

No.	Sasaran PD	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Formula Indikator Program	Target Capaian Kinerja Renstra SKPD pada Akhir Renstra		Realisasi Capaian Kinerja Renstra SKPD s/d RKPD Tahun Lalu (n-1) 2021		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022								Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra SKPD s/d tahun 2021		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra SKPD s/d Tahun 2021 (%)		Unit SKPD Penanggung Jawab	Ket
					Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Target Kinerja dan Anggaran Renja SKPD Tahun 2022		Target Renja SKPD TW II Tahun 2022		Realisasi Renja SKPD TW II Tahun 2022		Tingkat Realiasi TW II Tahun 2022		Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan		
									Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan						
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
			Refil Tinta						12 buah		41,65		41,65		100,00%							
			Refil Tiner Laser Jet						50 buah		50		50		100,00%							
			Retribusi Kebersihan						12 bulan		41,65		41,65		100,00%							
			Suku cadang computer/laptop						5 unit		100		100		100,00%							
			Toner HP						4 buah		20		20		100,00%							
		14 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan				0,00		0,00	7 jenis	26.087.500,00	64,78	18.587.500,00	64,78	11.846.700,00	100,00%	63,73%						
			Barang cetakan			0 lembar		0 lembar	4 buah		60,00%		60,00%		100,00%							
			Cetak			0 jenis		0 jenis	10 jenis		100,00%		100,00%		100,00%							
		15 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan				0,00		0,00		2.580.000,00	50	1.470.000,00	50	1.225.000,00	100,00%	83,33%						
			Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah			0 jenis		0 jenis	2 jenis		50,00%		50,00%		100,00%							
		16 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				0,00		0,00		149.405.000,00	32,95	64.906.000,00	32,95	44.691.000,00	100,00%	68,85%						
			Belanja Makanan dan Minuman Rapat			0 orang		0 orang	97 OS		45,00%		40,00%		100,00%							
			Tiket			0 orang		0 orang	5 OK		0%		0%		100,00%							
			SPPD Dalam Jawa (Konsultasi dan Undangan)			0 orang		0 orang	12 OH		100,00%		100,00%		100,00%							
			SPPD Dalam Jawa (uji materi)			0 orang		0 orang	12 OH		0%		0%		100,00%							
			SPPD Luar Daerah Dalam Prop DIY			0 orang		0 orang	40 OH		60,00%		60,00%		100,00%							
			SPPD Dalam Jawa (Uji Materi)			0 orang		0 orang	12 OH		0%		0%		100,00%							

No.	Sasaran PD	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Formula Indikator Program	Target Capaian Kinerja Renstra SKPD pada Akhir Renstra		Realisasi Capaian Kinerja Renstra SKPD s/d RKPD Tahun Lalu (n-1) 2021		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022								Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra SKPD s/d tahun 2021		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra SKPD s/d Tahun 2021 (%)		Unit SKPD Penanggung Jawab	Ket
					Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Target Kinerja dan Anggaran Renja SKPD Tahun 2022		Target Renja SKPD TW II Tahun 2022		Realisasi Renja SKPD TW II Tahun 2022		Tingkat Realiasi TW II Tahun 2022		Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan		
									Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan						
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
		17 Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya				0,00		0,00		12.353.000,00	70,86	12.353.000,00	70,86	8.129.188,00	100,00%	65,80%						
			Dispenser						1 Unit		100%		100		100%							
			Kursi Tunggu 4 Set						1 unit		100%		100		100%							
			Meja Rapat Ruang Konsultasi			0 jenis		0 jenis	2 unit		100%		100		100%							
			UPS						2 unit		10%		10		100%							
		18 Penyediaan Jasa Surat Menyurat				0,00		0,00		7.497.000,00	19,20	1.810.000,00	19,20	1.030.220,00	100,00%	56,91%						
			Materai						450 lembar		16		16		100%							
			Pengiriman Dokumen						37 Dokumen		24		24		100%							
			Surat keluar						1.769 surat		41,65		41,65		100%							
			Surat masuk			0 lembar		0 lembar	5.385 surat		41,65%											
		19 Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik				0,00		0,00		6.600.000,00	45	2.100.000,00	45%	1.245.881,00	100,00%	59,32%						
			Pembayaran rekening listrik			0 bulan		0 bulan	12 bulan		0		0		100,00%							
			Pembayaran rekening telepon			0 bulan		0 bulan	12 bulan		45,00%		45		100,00%							
		20 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor				0,00		0,00		380.491.680,00	39,86	154.951.000,00	39,86	150.204.767,00	100,00%	96,93%						
			Jasa Cleaning Service			0 bulan		0 bulan	12 bulan		40,00%		40,00%		100,00%							
			Jasa Tenaga Keamanan			0 bulan		0 bulan	12 bulan		40,00%		40,00%		100,00%							

No.	Sasaran PD	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Formula Indikator Program	Target Capaian Kinerja Renstra SKPD pada Akhir Renstra		Realisasi Capaian Kinerja Renstra SKPD s/d RKPD Tahun Lalu (n-1) 2021		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022								Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra SKPD s/d tahun 2021		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra SKPD s/d Tahun 2021 (%)		Unit SKPD Penanggung Jawab	Ket
					Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Target Kinerja dan Anggaran Renja SKPD Tahun 2022		Target Renja SKPD TW II Tahun 2022		Realisasi Renja SKPD TW II Tahun 2022		Tingkat Realiasi TW II Tahun 2022		Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan		
									Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan						
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
			Penyediaan Jasa Tenaga Naban						12 bulan		40,00%		40,00%		100,00%							
			Penyediaan Jasa Tenaga teknis						12 bulan		40,00%		40,00%		100,00%							
			Sewa Alat Mesin Fotocopy						12 bulan		30,00%		30,00%		100,00%							
			Sewa/Pemeliharaan Taman		0 bulan		0 bulan		12 bulan		45,00%		45,00%		100,00%							
		21	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan		0,00		0,00		47.618.000,00	37,59	23.859.000,00	37,59	10.994.080,00	100,00%	46,07%							
			Pembayaran Pajak Kendaraan Perorangan Dinas/Kendaraan dinas jabatan roda 2		0 unit		0 unit		13 unit		19,00%		19,00%		100,00%							
			Pembayaran pajak kendaraan perorangan dinas/kendaraan dinas jabatan roda 4		0 unit		0 unit		1 unit		100,00%		100,00%		100,00%							
			Pemeliharaan rutin berkala kendaraanperorangan dinas/kendaraan dinas jabatan roda 2		0 unit		0 unit		13 unit		35,00%		35,00%		100,00%							
			Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan perorangan dinas/kendaraan dinas jabatan roda 4		0 unit		0 unit		1 unit		40,00%		40,00%		100,00%							
		22	Penyediaan Jasa Pemeliharaan						73.310.000,00	24,13	24.105.000,00	24,13	23.391.970,00	100,00%	97,04							

No.	Sasaran PD	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Formula Indikator Program	Target Capaian Kinerja Renstra SKPD pada Akhir Renstra		Realisasi Capaian Kinerja Renstra SKPD s/d RKPD Tahun Lalu (n-1) 2021		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022								Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra SKPD s/d tahun 2021		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra SKPD s/d Tahun 2021 (%)		Unit SKPD Penanggung Jawab	Ket
					Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Target Kinerja dan Anggaran Renja SKPD Tahun 2022		Target Renja SKPD TW II Tahun 2022		Realisasi Renja SKPD TW II Tahun 2022		Tingkat Realiasi TW II Tahun 2022		Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan		
									Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan						
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
		Biaya Pemeliharaan Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan																				
			Pembayaran pajak kendaraan dinas operasional/lapangan roda 4						5 unit			0		0		100,00%						
			Pemeliharaan rutin/ berkala kendaraan dinas operasional/lapangan roda 4						5 unit			37,00%		37		100,00%						
		23 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya				0,00		0,00		19.660.000,00	42	10.489.600,00	42	8.340.000,00	100,00%	79,50%						
			AC Split						14 kali			35		35		100,00%						
			BBM Genset						240 liter			45		45		100,00%						
			Komputer dan unit lainnya						10 unit			75		75		100,00%						
			Printer						6 unit			29		29		100,00%						
			Service/perbaiki sumur						4 kali			29		29								
		24 Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya				0,00		0,00		16.000.000,00	73,38	13.000.000,00	73,38	12.963.000,00	100,00%	99,71%						
			Gedung Kantor			0 unit		0 unit	1 unit			29,00%		29,00%		100,00%						
			Lift			0 unit		0 unit	6 bulan			100,00%		100,00%		100,00%						

No.	Sasaran PD	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Formula Indikator Program	Target Capaian Kinerja Renstra SKPD pada Akhir Renstra		Realisasi Capaian Kinerja Renstra SKPD s/d RKPD Tahun Lalu (n-1) 2021		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022								Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra SKPD s/d tahun 2021		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra SKPD s/d Tahun 2021 (%)		Unit SKPD Penanggung Jawab	Ket								
					Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Target Kinerja dan Anggaran Renja SKPD Tahun 2022		Target Renja SKPD TW II Tahun 2022		Realisasi Renja SKPD TW II Tahun 2022		Tingkat Realiasi TW II Tahun 2022		Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan										
									Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan														
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)								
Rata-rata capaian kinerja																						100%	57,43%							
Predikat kinerja																								Sangat Tinggi	Rendah					

	Maturitas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah Meningkat	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN	Persentase rekomendasi hasil pengawasan yang ditindaklanjuti di bidang pemerintahan dan aparatur, di bidang Pengelolaan Keuangan dan Aset, di bidang Sarana pRasarana dan di bidang Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat.	Jumlah rekomendasi hasil pengawasan yang ditindaklanjuti dibagi jumlah seluruh rekomendasi hasil pengawasan dikali 100%	91,00 %	0,00	100,00 %	0,00	91,00 %	277.467.508,00	30% %	138.976.860,00 %	72.020.091,00	51,82							4 Irban di 4 Bidang	
			Persentase tindak lanjut pemeriksaan eksternal dan internal	Jumlah Rekomendasi hasil pemeriksaan eksternal yang ditindaklanjuti dibagi jumlah seluruh hasil pemeriksaan dikali 100%	91,00 %	0,00	100,00 %	0,00	91,00 %													
		1 Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah				0,00		0,00		65.426.610,00	76,62	60.814.110,00	55,38	27.908.730,00	100,00%	45,89%						
			Ikhtisar Hasil Evaluasi Implementasi SAKIP		0 LHA		0 LHA		1 Dokumen		100		100,00%		100,00%							
			Laporan Audit Kinerja		0 LHA		0 LHA		4 LHA		98,3		50,00%		50,86%							

No.	Sasaran PD	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Formula Indikator Program	Target Capaian Kinerja Renstra SKPD pada Akhir Renstra		Realisasi Capaian Kinerja Renstra SKPD s/d RKPD Tahun Lalu (n-1) 2021		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022								Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra SKPD s/d tahun 2021		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra SKPD s/d Tahun 2021 (%)		Unit SKPD Penanggung Jawab	Ket
					Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Target Kinerja dan Anggaran Renja SKPD Tahun 2022		Target Renja SKPD TW II Tahun 2022		Realisasi Renja SKPD TW II Tahun 2022		Tingkat Realiasi TW II Tahun 2022		Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan		
									Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan						
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
			Laporan Audit Operasi		0 LHA		0 LHA		4 LHA		81,3		50,00%		61,50%							
			Laporan Evaluasi SAKIP		0 LHA		0 LHA		42 LHE		100		100,00%		100,00%							
			Laporan Review Dokumen Perencanaan Daerah		0 LHA		0 LHA		4 Laporan		0		0%		0%							
		2 Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah				0,00		0,00		44.740.818,00	16,11	12.244.000,00	15,62	8.179.000,00	96,95%	66,80%						
			Laporan Review Dokumen Perencanaan Anggaran Daerah						4 laporan		0		0		100,00%							
			Laporan Review Penyerapan Anggaran		0 Laporan		0 Laporan		4 Laporan		25		25,00%		100,00%							
			Pemantauan Optimalisasi Pajak Daerah		0 Laporan		0 Laporan		4 Laporan		25		20%		80,00%							
			Pemanatuan Pengelolaan Aset dan Persediaan		0 Laporan		0 Laporan		4 Laporan		25		20,00%		80,00%							
			Review DAK Fisik		0 Laporan		0 Laporan		18 Laporan		20		20%		100,00%							
			Review/Evaluasi Tematik Keuangan		0 Laporan		0 Laporan		1 Laporan		0		0%		0%							
		3 Reviu Laporan Kinerja				0,00		0,00		8.991.250,00	100	8.991.250,00	100	8.967.250,00	100,00%	99,73%						
			Laporan Review LPPD		0 laporan		0 laporan		1 laporan		100,00%		100,00%		100,00%							

No.	Sasaran PD	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Formula Indikator Program	Target Capaian Kinerja Renstra SKPD pada Akhir Renstra		Realisasi Capaian Kinerja Renstra SKPD s/d RKPD Tahun Lalu (n-1) 2021		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022								Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra SKPD s/d tahun 2021		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra SKPD s/d Tahun 2021 (%)		Unit SKPD Penanggung Jawab	Ket
					Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Target Kinerja dan Anggaran Renja SKPD Tahun 2022		Target Renja SKPD TW II Tahun 2022		Realisasi Renja SKPD TW II Tahun 2022		Tingkat Realiasi TW II Tahun 2022		Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan		
									Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan						
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
		4	Reviu Laporan Keuangan			0,00		0,00		7.887.500,00	100,00%	7.307.500,00	100	7.285.250,00		99,69%						
			Laporan Hasil Review LKPD		0 Laporan		0 Laporan		1 Laporan		100,00%		100,00%		100,00%							
		5	Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP			0,00		0,00		27.981.250,00	41,22	13.245.000,00	26,83	7.821.250,00	84,92%	59,05%						
			Dokumen Hasil Pemutahiran Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan (TLHP) Internal		0 Dokumen		0 Dokumen		1 Dokumen		27		27,00%		100,00%							
			Pemantauan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Eksternal		0 Laporan		0 Laporan		2 Laporan		40		40,00%		100,00%							
			Pemantauan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Eksternal		0 Laporan		0 Laporan		8 Laporan		49		0%		0%							
		6	Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah			0,00		0,00		6.960.000,00	10	1.470.000,00	10	449.000,00	100,00%	30,54%						
			Fasilitas Tim Penyelesaian Kerugian Daerah (TPKD)		0 Laporan		0 Laporan		1 Laporan		10		10%		100,00%							
		7	Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu			0,00		0,00		115.480.080,00	17,05	34.905.000,00	17,05	11.409.611,00	100,00%	32,68%						
			Laporan ADTT Dais		0 Laporan		0 Laporan		3 LHA		45		45%		100,00%							
			Laporan ADTT Probity Audit		0 Laporan		0 Laporan		5 LHA		0		0%		0,00%							
			Laporan ADTT Tematik/Dakel/dll		0 Laporan		0 Laporan		7 Laporan		0		0%		0,00%							

No.	Sasaran PD	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Formula Indikator Program	Target Capaian Kinerja Renstra SKPD pada Akhir Renstra		Realisasi Capaian Kinerja Renstra SKPD s/d RKPD Tahun Lalu (n-1) 2021		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022								Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra SKPD s/d tahun 2021		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra SKPD s/d Tahun 2021 (%)		Unit SKPD Penanggung Jawab	Ket						
					Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Target Kinerja dan Anggaran Renja SKPD Tahun 2022		Target Renja SKPD TW II Tahun 2022		Realisasi Renja SKPD TW II Tahun 2022		Tingkat Realiasi TW II Tahun 2022		Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan								
									Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan												
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)						
			Laporan Evaluasi Pelaksanaan RTP		0 Laporan		0 Laporan		4 Laporan		100		100%		100,00%													
			Laporan Monitoring Pengadaan Barang dan Jasa (PBJ)		0 LHA		0 LHA		1 laporan		0		0,00%		0,00%													
			Laporan Reviu Pengadaan Barang dan Jasa (PBJ)		0 LHA		0 LHA		4 Laporan		25		25,00%		100,00%													
			Laporan SPIP maturitas		0 LHA		0 LHA		1 laporan		0		0,00%		0,00%													
Rata-rata capaian kinerja																							81,01%	62,05%				
Predikat kinerja																							Tinggi	Sedang				

Maturitas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah Meningkatkan	PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI	Nilai Kapabilitas Aparat Pemeriksa Intern Pemerintah	Nilai Kapabilitas Aparat Pemeriksa Intern Pemerintah	Level 3 (untuk 6 elemen penilaian)	0	Level 3 (untuk 6 elemen penilaian)	0		381.236.100,00	30% %	155.629.700,00	%	41.417.800,00		26,61%							Irbn Pmtur, Irbn Ekokesra, Irbn Sarpras
--	--	--	--	------------------------------------	---	------------------------------------	---	--	----------------	-------	----------------	---	---------------	--	--------	--	--	--	--	--	--	---

No.	Sasaran PD	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Formula Indikator Program	Target Capaian Kinerja Renstra SKPD pada Akhir Renstra		Realisasi Capaian Kinerja Renstra SKPD s/d RKPD Tahun Lalu (n-1) 2021		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022								Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra SKPD s/d tahun 2021		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra SKPD s/d Tahun 2021 (%)		Unit SKPD Penanggung Jawab	Ket
					Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Target Kinerja dan Anggaran Renja SKPD Tahun 2022		Target Renja SKPD TW II Tahun 2022		Realisasi Renja SKPD TW II Tahun 2022		Tingkat Realiasi TW II Tahun 2022		Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan		
									Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan						
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
		1 Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan				0,00		0,00		41.349.000,00	17,27	10.574.000,00	17,27	7.256.000,00	100,00%	68,62%						
			Dokumen Program Kerja Pengawasan tahunan (PKPT)						1 Dokumen		0		0									
			Dokumen SIM HP (Hasil Pengawasan)		0 dokumen		0 dokumen		1 Dokumen		65,57		65,57%		100,00%							
			Laporan Peer Review		0 dokumen		0 dokumen		4 Dokumen		0		0%		0%							
			Laporan Review Juklak Evaluasi SAKIP		0 dokumen		0 dokumen		1 laporan		0		0,00%		0,00%							
			Sistem Prosedur Pengawasan (MO, Kapabilitas APIP, Larwasda dan Statistik)		0 laporan		0 laporan		1 Dokumen		28,60		28,60%		0,00%							
		2 Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Fasilitasi Pengawasan				0,00		0,00		15.048.400,00	18	6.180.000,00	18	2.696.200,00	100,00%	43,62%						
			Survey Penilaian Integritas (SPI)		0 Laporan		0 Laporan		1 Laporan		18		18%		100,00%							
		3 Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah				0,00		0,00		36.108.000,00	72,25	2.018.000,00	20,24	1.306.100,00		64,72%						
			Laporan Klinik Konsultasi						1 Laporan		22		22%		100,00%							
			Laporan Pendampingan MR Pemkot		0 Laporan		0 Laporan		1 Laporan		40		20%		50,00%							
			Spsialisasi MR		0 kali		0 kali		1 Laporan		100		20%		100,00%							
		4				0,00		0,00		17.930.000,00	35,60	16.280.000,00	35,60	11.869.000,00	100,00%	72,90%						

No.	Sasaran PD	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Formula Indikator Program	Target Capaian Kinerja Renstra SKPD pada Akhir Renstra		Realisasi Capaian Kinerja Renstra SKPD s/d RKPD Tahun Lalu (n-1) 2021		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022								Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra SKPD s/d tahun 2021		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra SKPD s/d Tahun 2021 (%)		Unit SKPD Penanggung Jawab	Ket	
					Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Target Kinerja dan Anggaran Renja SKPD Tahun 2022		Target Renja SKPD TW II Tahun 2022		Realisasi Renja SKPD TW II Tahun 2022		Tingkat Realiasi TW II Tahun 2022		Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan			
									Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan							
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	
Predikat kinerja															Sangat Tinggi	Rendah							
Total anggaran dari seluruh program										11.827.832.075,00		9.044.305,00		5.411.875.972,00									
Total Rata-rata capaian kinerja dan anggaran dari seluruh program (Program 1 s.d. 3) (%)															92,43%	56,92%							
Predikat kinerja dari seluruh program (program 1 s.d. program 3)															Sangat Tinggi	Rendah							
Faktor Pendorong Keberhasilan Kinerja		<ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi internal di bidang maupun antar struktural berjalan lancar walaupun lewat daring dan WFH/WFO. - Pelatihan di Kantor Sendiri oleh auditor tetap berjalan sesuai tata kala. - Koordinasi pelaksanaan pengawasan berjalan dengan baik. - SDM dan APIP yang berkompeten. - Rapat rapat dg media sosial, lewat zoom berjalan baik. 																					
Faktor Penghambat Keberhasilan Kinerja		<ul style="list-style-type: none"> - Masa pandemi covid sulit melakukan koordinasi dengan Tim APH dan Tim Saberpungli. - Tata kala Diklat auditor menyesuaikan dg Tatakala di BPKP. - Mamin tdk memenuhi target, karena adanya jadwal WFH/WFO. - Kesulitan mencari rekanan utk perbaikan Lift. - Adanya kegiatan mandatori pusat audit vaksin, sehingga audit Operasional dan KInerja tertunda. - Sulitnya mencari agenda pak wali/wawali untuk pertemuan MO. 																					
Tindak lanjut yang diperlukan dalam triwulan berikutnya		: Bappeda: - Dalam pelaksanaan setiap kegiatan agar selalu memperhatikan perencanaan di tatakala yang sudah disusun - Dalam pelaksanaan kegiatan apabila selesai pelaksanaannya segera melakukan proses SPJ sesuai bulan pelaksanaan kegiatan. Organisasi : Agar menginput realisasi kinerja triwulan 2 pada sim e lkip dan mengisi tindak lanjut atas hasil evaluasi SAKIP yang telah dikirimkan ke Inspektorat.																					
Tindak lanjut yang diperlukan dalam tahun berikutnya		:																					

BAB III
RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN
DALAM PERUBAHAN RENCANA KERJA (RENJA) PERANGKAT
DAERAH TAHUN 2021

Menindaklanjuti Surat Edaran (SE) Walikota Yogyakarta No : 050/2447/SE/2022 tanggal 02 Juni 2022 hal Penyusunan Perubahan RKPD dan Perubahan Renja Perangkat Daerah Tahun 2022, maka Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Inspektorat Kota Yogyakarta berkewajiban menyusun Perubahan Rencana Kerja (Renja) OPD yang berpedoman pada Rancangan Perubahan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) tahun 2022.

Adapun perubahan RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN DALAM PERUBAHAN RENCANA KERJA (RENJA) PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022 tidak lepas dari Perwal tentang Penjabaran APBD TA. 2022. Adapun Rencana Kerja Perubahan Tahun 2022 sebagai berikut :



TABEL III.1

PERUBAHAN RENCANA KERJA TAHUN 2022



KODE REKONING	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TOLAK UKUR PROGRAM/KEGIATAN	TARGET		ANGGARAN		SELISIH
			MURNI	PERUBAHAN	MURNI	PERUBAHAN	
1	2						
5.	BELANJA				11,827,832,075.00	12,707,650,980.00	879,818,905.00
6.01.01.6.01.01.01.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				11,169,128,467.00	12,143,781,740.00	974,653,273.00
	<u>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</u>				40,062,800.00	40,062,800.00	-
6.01.01.6.01.01.01.2.01.01.	<u>Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</u>	<u>Dokumen Renja, Renja Perubahan OPD dan Reviu Renstra OPD</u>	3 <u>Dokumen</u>	3 <u>Dokumen</u>	2,000,000.00	2,000,000.00	-
		<u>Forum OPD untuk Kesepakatan Penyusunan Prog/Keg Perangkat Daerah</u>	1 <u>Berita Acara</u>	1 <u>Berita Acara</u>		-	-
6.01.01.6.01.01.01.2.01.02.	<u>Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD</u>	<u>Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD</u>			3,500,000.00	3,500,000.00	-
6.01.01.6.01.01.01.2.01.06.	<u>Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD</u>	<u>Dokumen Evaluasi Kebijakan Pelaksanaan Hasil Renja OPD</u>	6 <u>Dokumen</u>	6 <u>Dokumen</u>	34,062,800.00	34,062,800.00	-
		<u>Dokumen Evaluasi Pelaksanaan Hasil Renstra OPD</u>	3 <u>Dokumen</u>	3 <u>Dokumen</u>		-	-
		<u>Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD</u>	2 <u>Dokumen</u>	2 <u>Dokumen</u>		-	-
		<u>Pengelolaan Website OPD</u>	1 <u>Laporan</u>	1 <u>Laporan</u>		-	-
		<u>Penyediaan Jasa Tenaga Teknis</u>	12 <u>Bulan</u>	12 <u>Bulan</u>		-	-
		<u>Penyusunan Dokumen Reformasi Birokrasi</u>	1 <u>Dokumen</u>	1 <u>Dokumen</u>			
		<u>Penyusunan Dokumen SPIP</u>	1 <u>Dokumen</u>	1 <u>Dokumen</u>			
		<u>Perjanjian Kinerja dan Perubahan Perjanjian Kinerja</u>	2 <u>Dokumen</u>	2 <u>Dokumen</u>			
		<u>Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</u>					

6.01.01.6.01.01.01.2.01.07.	<u>Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</u>	<u>Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</u>	<u>1 Dokumen</u>	<u>1 Dokumen</u>	<u>500,000.00</u>	<u>500,000.00</u>	-
	<u>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</u>				<u>10,307,311,000.00</u>	<u>10,964,254,000.00</u>	<u>656,943,000.00</u>
6.01.01.6.01.01.01.2.02.01.	<u>Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN</u>	<u>Gaji dan tunjangan ASN</u>	<u>63 orang</u>	<u>82 orang</u>	<u>10,302,833,000.00</u>	<u>10,959,776,000.00</u>	<u>656,943,000.00</u>
5.1.01.01.01.0001.	<u>Belanja Gaji Pokok PNS</u>						-
5.1.01.01.02.0001.	<u>Belanja Tunjangan Keluarga PNS</u>						-
5.1.01.01.03.0001.	<u>Belanja Tunjangan Jabatan PNS</u>						-
5.1.01.01.04.0001.	<u>Belanja Tunjangan Fungsional PNS</u>						-
5.1.01.01.05.0001.	<u>Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS</u>						-
5.1.01.01.06.0001.	<u>Belanja Tunjangan Beras PNS</u>						-
5.1.01.01.07.0001.	<u>Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS</u>						-
5.1.01.01.08.0001.	<u>Belanja Pembulatan Gaji PNS</u>						-
5.1.01.01.09.0001.	<u>Belanja iuran Jaminan Kesehatan PNS</u>						-
	<u>Belanja iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS</u>						-
	<u>Belanja iuran Jaminan Kematian PNS</u>						-
	<u>Belanja iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PNS</u>						-
	<u>Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS</u>						-
	<u>Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS</u>						-
	<u>Tambahan Penghasilan berdasarkan Kelangkaan Profesi PNS</u>						-
	<u>Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS</u>						-
6.01.01.6.01.01.01.2.02.02.	<u>Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN</u>	<u>Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN</u>	<u>3 dokumen</u>	<u>3 dokumen</u>	<u>500,000.00</u>	<u>500,000.00</u>	-

6.01.01.6.01.01.01.2.02.03.	<u>Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD</u>	<u>Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD</u>	3 dokumen	3 dokumen	500,000.00	500,000.00	-
6.01.01.6.01.01.01.2.02.04.	<u>Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD</u>	<u>Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD</u>	12 dokumen	12 dokumen	498,000.00	498,000.00	-
6.01.01.6.01.01.01.2.02.05.	<u>Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD</u>	<u>Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD</u>	1 dokumen	1 dokumen	500,000.00	500,000.00	-
6.01.01.6.01.01.01.2.02.06.	<u>Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan</u>	<u>Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan</u>	1 dokumen	1 dokumen	180,000.00	180,000.00	-
6.01.01.6.01.01.01.2.02.07.	<u>Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD</u>	<u>Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD</u>	12 dokumen	12 dokumen	1,800,000.00	1,800,000.00	-
6.01.01.6.01.01.01.2.02.08.	<u>Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran</u>	<u>Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran</u>	1 dokumen	1 dokumen	500,000.00	500,000.00	-
	<u>Administrasi Umum Perangkat Daerah</u>				258,224,987.00	259,119,760.00	894,773.00
6.01.01.6.01.01.01.2.06.01.	<u>Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor</u>	<u>Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor</u>	6 jenis	6 jenis	3,610,000.00	3,760,000.00	150,000.00
6.01.01.6.01.01.01.2.06.02.	<u>Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor</u>				76,542,487.00	85,531,260.00	8,988,773.00
		<u>Alat tulis kantor</u>	67 jenis	53 jenis			
5.1.02.01.01.0024.		<u>Drum</u>	53 buah	53 buah			-
5.1.02.01.01.0025.		<u>Flashdisk</u>	15 buah	15 buah			-
5.1.02.01.01.0029.		<u>Kertas dan Cover (HVS)</u>	6 jenis	5 jenis			-
5.1.02.01.01.0030.		<u>Keyboard</u>	5 unit	5 unit			-
5.1.02.01.01.0036		<u>Komputer Supply</u>	1 unit	0			-
		<u>Mouse USB</u>	5 buah	5 buah			
		<u>Peralatan Rumah Tangga/Kantor (Pengharum Mobil, Bendera)</u>	15 jenis	14 jenis			
		<u>Power Supply</u>	2 unit	0 unit			
		<u>RAM 2 GB</u>	1 unit	1 unit			

		<u>Refil Tinta</u>	<u>12 buah</u>	<u>12 buah</u>			
		<u>Refil Tinta Laser Jet</u>	<u>50 buah</u>	<u>50 buah</u>			
		<u>Retribusi Kebersihan</u>	<u>12 bulan</u>	<u>12 bulan</u>			
		<u>Suku Cadang komputer/Laptop</u>	<u>5 unit</u>	<u>10 unit</u>			
		<u>Toner HP</u>	<u>4 buah</u>	<u>4 buah</u>			
		<u>Hardisk Internal</u>	<u>2 unit</u>	<u>2 unit</u>			
		<u>Bahan kantor, bahan suku cadang komputer</u>		0			-
6.01.01.6.01.01.01.2.06.05.	<u>Penyediaan Barang Cetak dan Pengandaan</u>		<u>13 jenis</u>		26,087,500.00	20,387,500.00	(5,700,000.00)
		<u>Barang Cetak</u>	<u>7 jenis</u>	<u>7 jenis</u>			
5.1.02.01.01.0025.		<u>Cetak Cover</u>	<u>945 lembar</u>	<u>945 lembar</u>			-
5.1.02.01.01.0026.							-
6.01.01.6.01.01.01.2.06.06.	<u>Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan</u>				2,580,000.00	2,940,000.00	360,000.00
		<u>Surat Kabar selama 12 bulan</u>	<u>2 jenis</u>	<u>2 jenis</u>			-
6.01.01.6.01.01.01.2.06.09.	<u>Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</u>		<u>97 OS</u>	<u>137 OS</u>	149,405,000.00	146,501,000.00	(2,904,000.00)
		<u>Makan Minum Rapat</u>					-
5.1.02.01.01.0052.		<u>SPPD Dalam Jawa (Konsultasi dan Undangan)</u>	<u>12 oh</u>	<u>12 oh</u>			-
5.1.02.02.01.0003.		<u>SPPD dalam Jawa (Uji Materi)</u>	<u>12 oh</u>	<u>12 oh</u>			-
5.1.02.04.01.0001.		<u>SPPD Luar Daerah Dalam Prop DIY</u>	<u>40 oh</u>	<u>40 oh</u>			-
5.1.02.04.01.0003.		<u>SPPD Luar Jawa Uji Materi</u>	<u>12 oh</u>	<u>12 oh</u>			-
		<u>Tiket</u>	<u>5 OK</u>	0			
	<u>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</u>				12,353,000.00	325,879,500.00	313,526,500.00
6.01.01.6.01.01.01.2.07.06.	<u>Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya</u>	<u>Dispenser</u>	<u>1 unit</u>	<u>2 unit</u>	12,353,000.00	325,879,500.00	313,526,500.00
5.2.02.05.01.0005		<u>Kursi tunggu 4 set</u>	<u>1 unit</u>	<u>1 unit</u>			-
5.2.02.05.02.0001.		<u>Meja rapat ruang konsultasi</u>	<u>2 unit</u>	<u>2 unit</u>			-
5.2.02.05.02.0004		<u>UPS</u>	<u>2 unit</u>	<u>2 unit</u>	-		-

		Laptop		10 buah			
		CCTV		4 unit			
		Meja kerja		34 unit			
		PC		2 unit			
		Printer		2 unit			
		Tiang mix berdiri		1 buah			
		Sound System		1 set			
		Kursi kerja eslon 3		3 unit			
		Mesin pemotong kertas		1 unit			
		Hardisk Internal		2 unit			
		Kamera conference		1 unit			
		Kursi kerja		20 buah			
		Tripode		1 buah			
		AC		1 unit			
		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			394,588,680.00	355,421,680.00	(39,167,000.00)
6.01.01.6.01.01.01.2.08.01.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Materai	450 lembar	200 lembar	7,497,000.00	3,944,000.00	(3,553,000.00)
5.1.02.01.01.0027.	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	Pengiriman dokumen	37 dokumen	24 lembar			-
		Surat keluar	1.769 surat	1769 surat			
		Surat masuk	5.385 surat	5385 surat			-
6.01.01.6.01.01.01.2.08.02.	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik				6,600,000.00	3,600,000.00	(3,000,000.00)
		Pembayaran rekening listrik	12 bulan	12 bulan			
		Pembayaran rekening telepon	12 bulan	12 bulan			-
6.01.01.6.01.01.01.2.08.04.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor				380,491,680.00	347,877,680.00	(32,614,000.00)
5.1.02.02.01.0026.		Jasa Cleaning Service	12 bulan	12 bulan			
5.1.02.02.01.0030.		Jasa tenaga keamanan	12 bulan	12 bulan			-
5.1.02.02.01.0031.		Penyediaan jasa tenaga naban	12 bulan	12 bulan			-
5.1.02.02.01.0031.		Penyediaan jasa tenaga teknis	12 bulan	12 bulan			-
5.1.02.02.02.0005.		Sewa alat mesin fotocopy	12 bulan	12 bulan			-

5.1.02.02.02.0006.		<u>Sewa/pemeliharaan taman</u>	<u>12 bulan</u>	<u>12 bulan</u>			-
	<u>Pemeliharaan Barang Milik Daerah</u> <u>Penunjang Urusan Pemerintahan</u> <u>Daerah</u>				<u>156,588,000.00</u>	<u>199,044,000.00</u>	<u>42,456,000.00</u>
6.01.01.6.01.01.01.2.09.01.	<u>Penyediaan Jasa Pemeliharaan</u> <u>Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan</u> <u>Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas</u> <u>Jabatan</u>	<u>Pembayaran pajak kendaraan</u> <u>perorangan dinas/kendaraan dinas</u> <u>jabatan roda 2</u>	<u>13 unit</u>	<u>13 unit</u>	<u>47,618,000.00</u>	<u>48,969,000.00</u>	<u>1,351,000.00</u>
5.1.02.01.01.0004.		<u>embayaran pajak kendaraan</u> <u>perorangan dinas/kendaraan dinas</u> <u>jabatan roda 4</u>	<u>1 unit</u>	<u>1 unit</u>			-
5.1.02.02.01.0067.		<u>Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan</u> <u>perorangan dinas/kendaraan dinas</u> <u>jabatan roda 2</u>	<u>13 unit</u>	<u>13 unit</u>			-
5.1.02.03.02.0036.		<u>Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan</u> <u>perorangan dinas/kendaraan dinas</u> <u>jabatan roda 4</u>	<u>1 unit</u>	<u>1 unit</u>			-
6.01.01.6.01.01.01.2.09.02.	<u>Penyediaan Jasa Pemeliharaan</u> <u>Biaya Pemeliharaan Pajak dan Perizinan</u> <u>Kendaraan Dinas Operasional atau</u> <u>Lapangan</u>	<u>Pembayaran pajak kendaraan dinas</u> <u>operasional/lapangan roda 4</u>	<u>5 unit</u>	<u>5 unit</u>	<u>73,310,000.00</u>	<u>61,935,000.00</u>	<u>(11,375,000.00)</u>
5.1.02.01.01.0004.		<u>Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan</u> <u>dinas operasional/lapangan roda 4</u>	<u>5 unit</u>	<u>5 unit</u>			-
6.01.01.6.01.01.01.2.09.06.	<u>Pemeliharaan Peralatan dan Mesin</u> <u>Lainnya</u>	<u>Pemeliharaan AC Split</u>	<u>14 unit</u>	<u>14 unit</u>	<u>19,660,000.00</u>	<u>32,140,000.00</u>	<u>12,480,000.00</u>
		<u>Belanja BBM Genset</u>	<u>240 liter</u>	<u>300 liter</u>			-
		<u>Komputer dan unit lainnya</u>	<u>10 unit</u>	<u>10 unit</u>			-
		<u>Belanja Pemeliharaan Printer</u>	<u>6 unit</u>	<u>6 unit</u>			-
		<u>Service/Perbaikan sumur</u>	<u>4 kali</u>	<u>2 kali</u>			-
		<u>Pemeliharaan Mebel</u>		<u>1 unit</u>			
		<u>Pemeliharaan genset</u>		<u>1 unit</u>			
6.01.01.6.01.01.01.2.09.09.	<u>Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung</u> <u>Kantor dan Bangunan Lainnya</u>	<u>Belanja Pemerliharan Lift</u>	<u>1 unit</u>	<u>1 unit</u>	<u>16,000,000.00</u>	<u>56,000,000.00</u>	<u>40,000,000.00</u>

		<u>Belanja Pemeliharaan Gedung</u>	<u>6 bulan</u>	<u>6 bulan</u>			-
6.01.6.01.01.02.	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN				277,467,508.00	225,394,440.00	(52,073,068.00)
	<u>Penyelenggaraan Pengawasan Internal</u>					145,501,860.00	145,501,860.00
6.01.6.01.01.02.2.01.01.	<u>Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah</u>	<u>Ikhtisar Hasil Evaluasi Implementasi SAKIP</u>	<u>1 Dokumen</u>	<u>1 Dokumen</u>	65,426,610.00	66,016,610.00	590,000.00
5.1.02.01.01.0012.		<u>Laporan Audit Kinerja</u>	<u>4 LHA</u>	<u>4 LHA</u>			-
5.1.02.01.01.0026.		<u>Laporan Audit Operasional</u>	<u>4 LHA</u>	<u>4 LHA</u>			-
5.1.02.01.01.0052.		<u>Laporan Evaluasi SAKIP</u>	<u>42 LHE</u>	<u>42 LHE</u>			-
5.1.02.01.01.0058.		<u>Laporan Review Dokumen Perencanaan Daerah</u>	<u>4 laporan</u>	<u>6 laporan</u>			-
		<u>Laporan Pemantauan P3DN</u>		<u>3 Laporan</u>			-
6.01.6.01.01.02.2.01.02.	<u>Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah</u>	<u>Review/Evaluasi Tematik Keuangan / Aset</u>	<u>1 Laporan</u>	<u>1 Laporan</u>	44,740,818.00	39,956,250.00	(4,784,568.00)
5.1.02.01.01.0026.		<u>Pemantauan Optimalisasi Pajak Daerah</u>	<u>4 Laporan</u>	<u>4 Laporan</u>			-
5.1.02.01.01.0052.		<u>Pemantauan Pengelolaan Aset dan Persediaan</u>	<u>4 Laporan</u>	<u>4 Laporan</u>			-
		<u>Laporan Review Penyerapan Anggaran</u>	<u>4 Laporan</u>	<u>4 Laporan</u>			-
		<u>Laporan Review Dokumen Perencanaan Anggaran Daerah</u>	<u>4 Laporan</u>	<u>4 Laporan</u>			-
		<u>Review DAK Fisik</u>	<u>18 Laporan</u>	<u>18 Laporan</u>			-
6.01.6.01.01.02.2.01.03.	<u>Reviu Laporan Kinerja</u>	<u>Laporan Reviu LPPD</u>	<u>1 laporan</u>	<u>1 Laporan</u>	8,991,250.00	8,980,250	(11,000.00)
6.01.6.01.01.02.2.01.04.	<u>Reviu Laporan Keuangan</u>	<u>Laporan Hasil Review LKPD</u>	<u>1 laporan</u>	<u>1 Laporan</u>	7,887,500.00	7,887,500.00	-
6.01.6.01.01.02.2.01.07.	<u>Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP</u>	<u>Dokumen Hasil Pemutahiran Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan (TLHP) Internal</u>	<u>1 Dokumen</u>	<u>1 Dokumen</u>	27,981,250.00	22,661,250.00	(5,320,000.00)
5.1.02.01.01.0026.		<u>Pemantauan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Eksternal</u>	<u>2 Laporan</u>	<u>2 Laporan</u>			-
5.1.02.01.01.0052.		<u>Pemantauan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Internal</u>	<u>8 Laporan</u>	<u>8 Laporan</u>			-

	<u>Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu</u>				122,440,080.00	79,892,580.00	(42,547,500.00)
6.01.6.01.01.02.2.02.01.	<u>Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah</u>	<u>Fasilitasi Tim Penyelesaian Kerugian Daerah (TPKD)</u>	1 Laporan	1 Laporan	6,960,000.00	2,900,000.00	(4,060,000.00)
6.01.6.01.01.02.2.02.02.	<u>Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu</u>				115,480,080.00	76,992,580.00	(38,487,500.00)
5.1.02.01.01.0012.		<u>Laporan ADTT Dais</u>	3 LHA	3 LHA			-
5.1.02.01.01.0026.		<u>Laporan ADTT Probitas Audit</u>	5 LHA	5 LHA			-
5.1.02.01.01.0026.		<u>Laporan ADTT Tematik/Dakel/dll</u>	7 LHA	7 LHA			-
5.1.02.01.01.0052.		<u>Laporan Evaluasi Pelaksanaan RTP</u>	4 Laporan	4 Laporan			-
5.1.02.01.01.0058.		<u>Laporan Monitoring Pengadaan Barang dan Jasa (PBJ)</u>	1 Laporan	1 Laporan			-
5.1.02.02.01.0004		<u>Laporan Reviu Pengadaan Barang dan Jasa (PBJ)</u>	4 Laporan	4 Laporan			-
5.1.02.02.01.0015.		<u>Laporan SPIP Maturitas</u>	1 Laporan	1 Laporan			-
6.01.6.01.01.03.	PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKANPENDAMPINGAN DAN ASISTENSI				381,236,100.00	338,474,800.00	(42,761,300.00)
	<u>Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan</u>				56,397,400.00	44,459,500.00	(11,937,900.00)
6.01.6.01.01.03.2.01.01.	<u>Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan</u>				41,349,000.00	33,689,500.00	(7,659,500.00)
5.1.02.01.01.0024		<u>Dokumen Program Kerja Pengawasan Tahunan (PKPT)</u>	1 Dokumen	1 Dokumen			
5.1.02.01.01.0024		<u>Dokumen SIM HP (Hasil Pengawasan)</u>	1 Dokumen	1 Dokumen			
5.1.02.01.01.0026.		<u>Laporan Peer Review</u>	4 Laporan	4 Laporan			
5.1.02.01.01.0052.		<u>Laporan Review Juklak Evaluasi SAKIP</u>	1 Laporan	1 Laporan			
5.1.02.01.01.0058.		<u>Sistem Prosedur Pengawasan (MO, Kapabilitas APIP, Larwasda, dan Statistik)</u>	1 Dokumen	1 Dokumen			
6.01.6.01.01.03.2.01.02.	<u>Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Fasilitasi Pengawasan</u>			1 Laporan	15,048,400.00	10,770,000.00	(4,278,400.00)
		<u>Laporan SPI 1 Laporan</u>	1 laporan				

5.1.02.01.01.0026.	<u>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Bahan Cetak</u>						
5.1.02.01.01.0052.	<u>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</u>						
	<u>Pendampingan dan Asistensi</u>				324,838,700.00	294,015,300.00	(30,823,400.00)
6.01.6.01.01.03.2.02.01.	<u>Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah</u>				36,108,000.00	36,108,000.00	-
		<u>Laporan Klinik Konsultasi</u>	1 laporan	1 laporan			
5.1.02.01.01.0024.		<u>Laporan pendampingan MR Pemkot</u>	1 laporan	1 laporan			-
5.1.02.01.01.0026.		<u>Sosialisasi MR</u>	1 laporan	1 laporan			-
6.01.6.01.01.03.2.02.02.	<u>Pendampingan Asistensi Verifikasi dan Penilaian Reformasi Birokrasi</u>				17,930,000	20,280,000.00	2,350,000.00
		<u>Laporan Evaluasi RB 1 Laporan</u>	1 laporan	1 laporan			
5.1.02.01.01.0052.		<u>Laporan PMPRB 1 Laporan</u>	1 laporan	1 laporan			-
6.01.6.01.01.03.2.02.03.	<u>Koordinasi Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi</u>				235,174,100	216,570,700.00	(18,603,400.00)
		<u>Laporan MCP 2 Laporan</u>	2 laporan	2 laporan			
5.1.02.01.01.0024.		<u>Laporan Saber Pungli 11 Laporan</u>	11 laporan	11 laporan			-
5.1.02.01.01.0025		<u>Laporan WBS 2 Laporan</u>	2 laporan	2 laporan			-
5.1.02.01.01.0026.		<u>Laporan PPI 12 Laporan</u>	12 laporan	12 laporan			-
6.01.6.01.01.03.2.02.04.	<u>Pendampingan Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas</u>				35,626,600	21,056,600.00	(14,570,000.00)
		<u>Laporan Gratifikasi 2 laporan</u>	2 laporan	2 laporan			
5.1.02.01.01.0026.		<u>Laporan Monev Benturan Kepentingan 1 Laporan</u>	1 laporan	1 laporan			-
5.1.02.01.01.0052.		<u>Laporan LHKASN 1 Laporan</u>	1 laporan	1 laporan			-
5.1.02.01.01.0058.		<u>Laporan ZI 1 Laporan</u>	1 laporan	1 laporan			-
	JUMLAH				11,827,832,075.00	12,707,650,980.00	

BAB IV

PENUTUP

Perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah Inspektorat Kota Yogyakarta Tahun 2022 ini mengacu pada hasil evaluasi Rencana Kerja Tahun 2022 sampai bulan Juni 2022 Triwulan II (semester I) yang merupakan bagian dari rangkaian perencanaan yang digunakan sebagai pedoman dalam melaksanakan tugas dan kegiatan.

Perubahan Sasaran dan Target setelah di Reviu Renstra adalah sesuai Perwal Kota Yogyakarta No. 49 Tahun 2021 tentang Perubahan Kelima Tentang Atas Perwal No. 105 Tahun 2017 Tentang Renstra Perangkat Daerah Tahun 2017-2022 sebagai sasaran dan indikator yang digunakan.

Perubahan renja ini juga mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Perangkat Daerah, maka Perangkat Daerah termasuk Inspektorat Kota Yogyakarta berkewajiban menyusun Perubahan Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah yang berpedoman pada Perubahan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kota Yogyakarta tahun 2020 dan bersifat indikatif.

Untuk perhitungan kebutuhan program, kegiatan dan sub kegiatan menyesuaikan standarisasi harga barang dan jasa yang ada di SIPD Kemendagri yang sudah di update oleh Instansi yang berwenang di Pemerintah kota Yogyakarta, serta disesuaikan dengan kebijakan Pemerintah Pusat yang harus segera dilaksanakan oleh Pemerintah Kota Yogyakarta seperti di bidang Reformasi Birokrasi, Audit Vaksin, dll.

Perubahan Rencana Kerja Inspektorat tahun 2022 dari hasil rekapitulasi program dan kegiatan ada penambahan pagu indikatif sebesar **Rp. 879.818.905,- atau 7,43 %** dari anggaran semula murni **Rp.11.169.128.467,-** menjadi anggaran perubahan **Rp.12.707650.980,-** perubahan anggaran ini akan menjadi pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Perubahan Anggaran (RKPA) dan DPA Perubahan (DPPA) Inspektorat Tahun 2021.

Yogyakarta, 2021

Inspektur
Kota Yogyakarta

FITRI PAULINA ANDRIANI,ST
NIP 197003271995032002

